



Prototipo Resumen Ejecutivo

Un Resumen Ejecutivo es un breve análisis de los aspectos más importantes del proyecto, la propuesta de Resumen Ejecutivo deberá incluir las siguientes secciones

1. Producto o Servicio

- 1.1. Descripción del producto o servicio.
- 1.2. ¿Qué problema o necesidad está siendo solucionada?
- 1.3. ¿Cuánta gente tiene este problema o necesidad?
- 1.4. Usos y aplicaciones del producto o servicio.
- 1.5. ¿Cuál es la situación actual (etapa de desarrollo) del producto o servicio?
- 1.6. ¿Qué tipo de tecnología utiliza su producto?

2. Análisis de Mercado/Industrias

- 3.1. ¿Cuál es el tamaño actual del mercado (domestico/extranjero) para su producto/servicio?
- 3.2. ¿Cuáles son los segmentos objetivos?
- 3.3. ¿Quiénes son sus principales consumidores?
- 3.4. ¿El negocio es escalable y se puede comercializar globalmente?

3. Análisis competitivo

- 3.1. ¿Quiénes son los potenciales competidores?
- 3.2. ¿Cuál es la ventaja de su producto o servicio respecto a los ofrecidos por otras empresas?

4. Equipo y modelo organizacional

- 4.1. ¿Cómo estará organizada la nueva empresa?
- 4.2. ¿Posee el equipo experiencia en emprendimientos y tiene conocimiento de la industria? ¿Existe dominio de la tecnología?
- 4.3. ¿Qué habilidades personales y/o profesionales los califica para implementar el proyecto?
- 4.4. ¿Tienen experiencia trabajando en equipo? ¿Que habilidades complementarias poseen?

5. Descripción de la Empresa y la Oportunidad

- 5.1. ¿Cuál es el origen de su empresa y situación actual?
- 5.2. ¿En que campo o industria se ubica su empresa?
- 5.3. ¿Cuál es la necesidad de capital? ¿Para qué será usado?
- 5.4. ¿Cuál será el resultado esperado de dicha aplicación?